



**FORMULÁRIO DE RECURSO (IMPUGNAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA)**

À Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas do Trabalho/UFAL

I. DADOS E PROTOCOLO DO RECURSO<sup>1</sup>:

NOME:
TELEFONE:
E-MAIL:

II. FUNDAMENTAÇÃO (JUSTIFICATIVAS) DO RECURSO<sup>2</sup>:


Maceió/AL, \_\_\_/\_\_\_/ 2019.

Assinatura: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> **INSTRUÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DE IMPUGNAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA:** este formulário deverá ser entregue no Protocolo Geral da UFAL localizado no Prédio da Reitoria/Campus A. C. Simões à Av. Lourival de Melo Mota, s/n, Tabuleiro dos Martins, Maceió/AL, respeitando o prazo de até 3 dias da publicação da Portaria das Bancas Examinadoras.

**Horário de funcionamento e telefone para contato do Protocolo Geral/UFAL:** entre 08 às 18h; (82) 3214-1097, ou o Protocolo Geral do Campus Arapiraca ou Campus do Sertão.

<sup>2</sup>Para fundamentar o recurso, deverá ser utilizada a **portaria nº 200/2018 – Progep/UFal**, disponibilizada no através do link: <https://sites2.ufal.br/portarias/media/2018/2/200.pdf>.